

Forretningsorden for bestyrelsen i Haslev Svømmeklub

1. Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, sekretær, Leder af K-afdelingen, Leder af svømmeskolen.
2. Bestyrelsen fastsætter lønsatser, kontingent herunder regulering af kontingent i forhold til medlemsperiode samt kontingentfritagelse. Lønsatser og kontingent ligger som bilag til forretningsordenen.
3. Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg efter behov ligesom enkeltpersoner kan tilknyttes til bestyrelsen til specifikke arbejdsopgaver.
4. Ekspeditionssager kan underskrives af alle bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen orienteres på førstkomende møde. Kvittering eller anden relevant dokumentation afleveres til kassereren samt bilag til udlæg. Ved ekspeditionssager forstås mindre indkøb i forbindelse med daglig drift. Max. 10.000 kr. Ved øvrige udgifter i forbindelse med event skal der foreligge ét budget-/regnskabsark. Retningslinjer for anvendelse fremgår af arket.
5. Regnskabet overholder de regler, som er omfattet af almindelig god regnskabskik. Som anvist i DGI's retningslinjer følger svømmeklubben [årsregnskabsloven](#). DGI's vejledning kan ses på deres hjemmeside.
6. Bestyrelsen aftaler en arbejdsfordeling ved første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.
7. Formanden indkalder efter behov til bestyrelsesmøder og udsender dagsorden med mindst 7 dages varsel.
8. Ethvert bestyrelsesmedlem kan forlange bestyrelsesmøde afholdt ud fra en saglig begrundelse.
9. Dagsordenen for de ordinære møder skal indeholde følgende punkter:
 1. Bemærkninger til referatet fra sidste møde.
 2. Meddelelser fra:
 - a. Formanden
 - b. K-udvalget
 - c. Svømmeskolen
 - d. Andre
 3. Indkomne sager
 4. Løbende sager
 5. Orientering om regnskab og budgetopfølgning.
 6. Punkter til næste møde.
 7. Fastsættelse af næste bestyrelsesmøde.
 8. Gennemgang af referat.
 9. Eventuelt.
10. Alle beslutninger træffes ved almindeligt (simpelt) stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
10. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.
11. Referatet lægges på klubbens hjemmeside senest en uge efter bestyrelsesmødet.

Forretningsordenen er vedtaget den 28. februar 2017.

Bestyrelsen